CUNDINAMARCA				**ACTA DE REUNIÓN** **Concepto o Tema de la Reunión: Comité de Seguimiento al Contrato de Obra No. 0975-2025**		**DIRECCIÓN DE RECURSOS NATURALES** **Hoja 1 De 3**	
Fecha	**D**	**M**	**A**	**Lugar**	Meet	**Acta No.**	**35**
	28	**7**	**2025**	**Hora**	03:00 p.m.	**Convocada por**	**Interventoría**

TEMAS A TRATAR

1. Seguimiento Actas parciales de obra

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Se incia la presentación por parte de la interventoría que el objeto de la reunión es revisar inquietudes e items a cobrar para tramitar la segunda cuenta.

1. Periodo de cobro: Se aclara por parte de la interventoría que el periodo de cobro es del 01 de mayo al 30 de may
2. Se consulta por parte del contratista de obra si el resumen de actividades se debe consolidar todo el avance del proyecto o solo el correspondiente al periodo. Se aclara por parte de la interventoría y de la CAR que en el resumen ejecutivo solo se consilidará la información del periodo
3. Planillas: Se consulta por parte del contratista de obra si se deben presentar todas las planillas o solo las del mes de mayo, por lo que, desde la itnerventoría se aclara que todos los documentos deben corresponder al periodo de cobro, es decir, mayo.

igualmente, se solcita por parte de la interventoría que toda la información se presente de manera ordenada, teniendo en cuenta las recomendaciones previas de la interventoría de la CAR.

4. Cronograma: Se colsulta por parte del contratista de obra sobre el cronograma que se debe presentar a lo cual desde la interventoría se informa que el cronograma debe obdedecer al periodo de mayo el cual sebe guardar correspondencia con el plan de trabajo y la lista de chqueo de actividades contractuales.

Sobre el acta de cantidades

Se indica por parte de Luis Fernando Gomez que en el acta 1 se cobraron los profesionales y algunas actividades de gestión de formalecimiento territorial a lo cual consulta si para esta cuenta cómo se puede cobrar el personal de mayo, se indica por parte de la interventoría que las actividades a cobrar son las correspondientes al capitulo de gestión de formalecimiento territorial.

Consulta si el personal se puede cobrar afectando el valor de Administración, a lo cual desde la interventoría se informa que no, toda vez que el AIU es un porcentaje sijeto a las actividades de obra y no se puede cobrar por separado.

Se ejemplifica por parte de la interventoría la forma de cobrar en la etapa de obra y cómo se le aplica el valor del AIU a los capitulos de obra.

Se indica por parte del contratista de obra que, teniendo en cuanta que se ha cobrado la etapa de gestión integral no considerarian viable hacer una cuenta por las actividades teniendo en cuenta que no es un valor muy grande.

No obstante, se aclara por parte de la interventoría que se da fe de que se han realizado actividades que son objeto de cobro.

Adicionalmente, se recomienda dese la interventoría generar los cobros perioodicos, teniendo en cuenta que, si se deja para el proximo mes cuando se realicen las implementaciones,contablemente se podria generar discrepacncias, teniendo en cuenta que se estarían cobrando cantidades con IVA y con AIU.

CUNDINAMARCA	**ACTA DE REUNIÓN** **Concepto o Tema de la Reunión: Comité de Seguimiento al Contrato de Obra No. 0975-2025**	**DIRECCIÓN DE RECURSOS NATURALES** **Hoja 2 De 3**

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Desde la Superisión, Luisa Vargas indica que se compromete a revisar el tema con el area financiera de la CAR a fin de aclarar cómo se facturarian los pagos, teniendo en cuenta que se puede dar el momento en el que se cobre actividades con IVA y actividades con AIU.

La profesional Luisa Vargas Concuerda con la interventoría en cuanto a la recomendación de cobrar las actividades que se han avanzado en el periodo de cobro.

Se consulta por parte de Luis Fernando Gomez si la factura del acta1 ya paso o en qué momento se encuentra a lo cual la profesional Luisa Vargas indica que al acta ya se le hicieron las subsanaciones corespondientes y se encuentra en tramite.

**********Fin de Comité **********

COMPROMISOS	RESPONSABLE
Presentar Acta Parcial No. 2	**Contratista de obra - 01 de agosto 2025**

Siendo las ___4:00 p.m.____ se da por terminada la reunión

CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA CAR

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES CAR

DEPENDENCIA: Dirección de Recursos Naturales

TEMAS TRATADOS: Seguimiento Contrato 0975-2025

FUNCIONARIO RESPONSABLE REUNION: Luisa Vargas

DOCUMENTOS ENTREGADOS:

LUGAR REUNIÓN O CAPACITACIÓN: Meet

FECHA: 28 de Julio de 2025 **HORA: 3:00 pm**

No.	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	N° DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	MUNICIPIO / VEREDA	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD / CARGO	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	* AUTORIZACIÓN (MARQUE CON UNA X SEGÚN CORRESPONDA)	
									SI	NO
1	Fredy Martinez	1075665982	Cajica	Interventoría	Cajica	3017799094	consorciomicrocuencatejar@gmail.com	FM	X	
2	Luis Fernando Gomez	16582641	Choconta	Eprodesa	Choconta	3136019543	lufergoli@hotmail.com	LFG	X	
3	Carlos Racines	146389970	Choconta	Eprodesa	Choconta	3207270447	comercial@eprodesaong.com	CARF	X	
4	Sandra Burgos	1116271434	Cali	Eprodesa	Cali	3235145566	convenios@eprodesaong.com	Sandra		
5	Eduardo Gomez	94233140	Cali	Eprodesa	Cali	3116245477	gerencia@eprodesaong.com	EGL		
6	Luisa Fernanda Vargas H	20781061	Bogotá	DRN-CAR	Bogotá	3202858865	lvargash@car.gov.co	LFVH		
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

* Autorizo de manera voluntaria a la Corporación Autonoma Regional de Cundinamarca - CAR - usar mis datos con fines de comunicaciones, convocatorias e invitaciones.
Los datos personales serán tratados de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y la Resolución CAR 3294 de 2019 y serán utilizados solo para fines misionales de la Corporación